**ДОГОВОР** **№ \_\_\_\_\_\_**

**о практической подготовке обучающихся**

г. Новосибирск «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ» (сокращенное наименование - ФГБОУ ВО "НГУЭУ", НГУЭУ), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице проректора по учебной работе Родионовой Зинаиды Валерьевны, действующей на основании доверенности №91/23 от 01 декабря 2023 г., и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(полное наименование Профильной организации)*

именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(наименование должности, фамилия, имя, отчество представителя Профильной организации)*

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя Профильной организации)*

совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся Университета в части организации практики обучающихся (далее – Практика)
	2. Для прохождения Практики направляются обучающиеся Университета, осваивающие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования (далее – Обучающиеся).
	3. Практика организуется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1 к настоящему Договору).
	4. План прохождения Практики, включая перечень образовательных программ, виды, сроки Практики, количество Обучающихся согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложения 2,3 к настоящему Договору).
	5. У Сторон настоящего Договора не возникает обязательств по выплате друг другу каких-либо вознаграждений.
2. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. **Университет обязан:**
		1. Не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала Практики согласовать с Профильной организацией возможность прохождения практики и представить в организацию поименные списки Обучающихся, оформив соответствующее письмо-согласование (Приложение 3).
		2. Разработать программу и график прохождения Практики.
		3. Направить обучающихся в Профильную организацию для прохождения Практики в согласованные сроки в соответствии с календарным графиком учебного процесса;
		4. Назначить руководителя Практики от Университета, который:

- обеспечивает организацию Практики Обучающихся;

- организует участие Обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь Обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за прохождение Практики Обучающимися; за жизнь и здоровье Обучающихся, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

* + 1. При смене руководителя Практики сообщить об этом Профильной организации в трехдневный срок.
	1. **Профильная организация обязана:**
		1. Согласовать возможность прохождения Практики Обучающимися Университета не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты начала практики в соответствии с календарным графиком учебного процесса, заверив соответствующее письмо–согласование (Приложение 3).
		2. Принять Обучающихся для прохождения Практики в согласованные сроки в соответствии с календарным графиком учебного процесса;
		3. Предоставить Обучающимся и руководителю Практики от Университета возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (Приложение 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
		4. Создать условия для прохождения Практики Обучающимися, предоставить оборудование и технические средства в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся в соответствии с программой Практики;
		5. Назначить квалифицированных специалистов, соответствующих требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации для руководства Практикой Обучающихся в подразделениях Профильной организации (далее – руководитель Практики от Профильной организации) и возложить на них обязанности по организации участия Обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
		6. При смене лица, указанного в пункте 2.2.5, в трехдневный срок сообщить об этом в Университет
		7. Обеспечить безопасные условия прохождения Практики обучающимися, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
		8. Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при прохождении Практики, и сообщать руководителю практики от Университета об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
		9. Ознакомить Обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, иными локальными нормативными актами Профильной организации;
		10. Провести инструктаж Обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением Обучающимися правил техники безопасности;
		11. Обеспечить учет выходов Обучающихся на Практику, сообщать руководителю Практики от Университета обо всех случаях нарушения Обучающимися дисциплины прохождения практики, правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности Профильной организации;
		12. За один рабочий день до окончания Практики в соответствии с календарным графиком учебного процесса предоставить Университету отзыв в письменной форме о работе Обучающегося и уровне освоения компетенций
	2. **Университет имеет право:**
		1. Осуществлять контроль соответствия условий прохождения Практики Обучающимися требованиям настоящего Договора;
		2. Запрашивать информацию об организации Практики, в том числе о качестве и объеме выполненных Обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
		3. В случае нарушения Профильной организацией обязанностей по организации Практики Обучающихся, предусмотренных пунктами 2.2.3-2.2.11 настоящего договора, отозвать Обучающихся с Практики, уведомив об этом Профильную организацию путем направления письменного уведомления.
	3. **Профильная организация имеет право:**
		1. Требовать от Обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;
		2. Требовать от Обучающихся соблюдения режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
		3. В случае установления факта нарушения Обучающимися своих обязанностей в период организации Практики, режима конфиденциальности приостановить прохождение Практики в отношении конкретного Обучающегося.
1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Настоящий Договор заключен на срок 2 (два) года.
	2. Если за месяц до истечения срока действия договора стороны не представили возражений, он считается продленным на тот же срок на тех же условиях. При этом договор может быть продлен неограниченное число раз.
2. **ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**
	1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
3. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
	1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
	2. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.
	3. Ответственными представителями при взаимодействии Сторон по настоящему Договору являются: со стороны Профильной организации – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,со стороны Университета – заместитель начальника учебного отдела Мамаева Жанна Геннадьевна, т. (383) 243-94-54, z.g.mamaeva@nsuem.ru.
	4. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего Договора, были урегулированы путем переговоров. Любые споры между Сторонами, не урегулированные во внесудебном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Новосибирской области.
	5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
4. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Профильная организация:**

Наименование юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место нахождения:

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Факс:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование должности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П.

630126, г.Новосибирск

 ул. Вилюйская 28.

 ОКПО 02079632 ОКВЭД 80.30

630126, г.Новосибирск

 ул. Вилюйская 28.

 ОКПО 02079632 ОКВЭД 80.30

**Университет:**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ»

630099, г.Новосибирск, ул. Каменская, д.56

Телефон/факс: (383) 243-95-95

E-mail: rector@nsuem.ru

ИНН 5406011041

КПП 540601001

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /З.В. Родионова /

М.П.

630126, г.Новосибирск

 ул. Вилюйская 28.

 ОКПО 02079632 ОКВЭД 80.30

630126, г.Новосибирск

 ул. Вилюйская 28.

 ОКПО 02079632 ОКВЭД 80.30

Приложение №1

к Договору о практической подготовке обучающихся

ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**Перечень помещений Профильной организации, предоставляемых для Практики обучающихся**

|  |  |
| --- | --- |
| Тип помещения | Адрес помещения  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университет**Проректор по учебной работе | **Профильная организация**Наименование должности |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /З.В. Родионова  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия |
| МП | МП |

Приложение № 2

 к Договору о практической подготовке обучающихся

 ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН ПРАКТИКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Направления/ профили Специальности/ специализации | Учебная/Ознакомительная практика | Производственная практика | Преддипломнаяпрактика |
| период | количествообучающихся | период | количествообучающихся | период | количествообучающихся |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Университет**Проректор по учебной работе | **Профильная организация**Наименование должности |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /З.В. Родионова  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия |
| МП | МП |

Приложение № 3

 к Договору о практической подготовке обучающихся

 ФГБОУ ВО «НГУЭУ»

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

**ПИСЬМО-СОГЛАСОВАНИЕ**

На основании заключенного Договора о практической подготовке обучающихся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просим Вас принять на практику:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ФИО обучающегося | Направление подготовки/профильСпециальность/специализация | Вид практикиТип практики | Сроки практики | Руководитель практикиот Университета | Место практики | Руководитель практики от профильной организации  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель информационного центра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О.Фамилия

ОТМЕТКА ПРОФИЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование организации) согласно принять обучающихся на практику.

.

Руководитель (или другое ответственное

лицо профильной организации) И.О.Фамилия

 «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г.

МП

|  |
| --- |
| ФОРМА СОГЛАСОВАНА СТОРОНАМИ: |
| **Университет**Проректор по учебной работе | **Профильная организация**Наименование должности |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /З.В. Родионова | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /И.О. Фамилия |
| МП | МП |